

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়ের ১৭/০৩/৭৯ ইং তারিখের ৬১৭২/৭৯ এম.এফ.আর ১১/২-১/৭৭ বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক  
নন-গেজেটেড কর্মচারীদের ছুটিসহ ১৫ (পনের) দিনের বিশ্রাম ও অবকাশকালীন ছুটিসহ  
আবেদনপত্র যাহা নির্ধারিত ফরমের সাথে সংযুক্ত করিতে হইবে।

বরাবর.

---

---

---

- ১। সরকারী কর্মচারীর নাম :
- ২। পদবী :
- ৩। সরকারী চাকুরীতে নিয়োগের তারিখ :
- ৪। সরকারী চাকুরীতে যোগদানের তারিখ :
- ৫। বর্তমান চাকুরীর কর্মস্থল :
- ৬। বর্তমান চাকুরীর স্থায়ীত্বকাল :
- ৭। বর্তমান মূল বেতন :
- ৮। পূর্বে কোন বিশ্রাম বা অবকাশকালীন ভাতা  
গ্রহণ করা হইয়া থাকিলে তাহার তারিখ :
- ৯। যে তারিখ হইতে ছুটি গ্রহণ করা হইতেছে :

আমি স্বীকার করিতেছি যে, উপরোক্ত আমার বর্ণিত তথ্যসমূহ সত্য ও নির্ভুল।

সুপারিশসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার স্বাক্ষর :

আবেদনকারীর স্বাক্ষর